*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025/2026-2027/2028**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2027/2028

**1. Podstawowe informacje o przedmiocie**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Podstawy postępowania cywilnego |
| Kod przedmiotu\* | ASO42 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Prawa i Administracji |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Zakład Postępowania Cywilnego |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | I stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | III / V |
| Rodzaj przedmiotu | kierunkowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | dr hab. Anna Kościółek, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | dr hab. Aneta Arkuszewska, prof. UR, dr hab. Anna Kościółek, prof. UR, dr Paweł Janda, mgr Katarzyna Kajmowicz |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| V | 20 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

zajęcia w formie tradycyjnej

 zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3. Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

**Wykład** – egzamin

2. Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawowa wiedza z zakresu prawa cywilnego – części ogólnej, prawa rzeczowego, zobowiązań, prawa spadkowego oraz prawa rodzinnego |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zapoznanie studentów z czynnościami procesowymi stron, sądu i innych uczestników procesu cywilnego |
| C2 | Zapoznanie studentów z przedmiotem i przebiegiem postępowania sądowego cywilnego |
| C3 | Przedstawienie studentom systemu dowodów występujących w postępowaniu cywilnym |
| C4 | Zaprezentowanie studentom zasad i środków zaskarżania orzeczeń oraz udzielania ochrony prawnej w postępowaniu nieprocesowym – drugim obok procesu trybie postępowania rozpoznawczego |
| C5 | Ukształtowanie u studentów umiejętności sporządzania pism procesowych (pozwów, wniosków, orzeczeń, środków zaskarżenia) |

**3.2. Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk prawnych, w tym prawno-cywilnych. Definiuje pojęcie postępowania cywilnego i prawa procesowego cywilnego, oraz umie oddzielić prawo procesowe cywilne od prawa cywilnego (materialnego). | K\_W01 |
| EK\_02 | Zna pojęcie podmiotów postępowania cywilnego i umie ich identyfikować. Umie wymienić i zaprezentować organy sądowe oraz zakres stron postępowania, a także wskazać inne podmioty występujące w postępowaniu cywilnym. | K\_W03 |
| EK\_03 | Posiada wiedzę o źródłach prawa, o normach i regułach (prawnych i organizacyjnych) wykorzystywanych postępowaniu cywilnym | K\_W05 |
| EK­\_04 | Zna, rozumie i potrafi przedstawić przedmiot postępowania cywilnego, strukturę oraz dynamikę procesu cywilnego. | K\_W07 |
| EK\_05 | Potrafi rozwijać swoje umiejętności profesjonalne korzystając z nowoczesnych technologii. | K\_W08 |
| EK\_06 | Potrafi wykorzystywać praktycznie zdobytą wiedzę w konkretnych sprawach posiadając umiejętność konstruowania odpowiednich pism procesowych. Umie przewidzieć wystąpienie konsekwencji prawnych | K\_U01 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK\_07 | Potrafi analizować i interpretować teksty prawne i naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo sądów powszechnych w celu rozwiązywania podstawowych problemów będących przedmiotem analizy | K\_U04 |
| EK\_08 | Posiada umiejętność prowadzenia debaty, potrafi samodzielnie przygotować prace pisemne oraz wystąpienia ustne i prezentacje multimedialne, poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu postępowania cywilnego. | K\_U07 |
| EK\_09 | Potrafi planować i organizować pracę indywidualną i zespołową oraz aktywnie współdziałać w grupie, przyjmując w niej określone role | K\_U08 |
| EK\_10 | Absolwent jest gotów do inicjowania działania i współdziałania na rzecz interesu społecznego z uwzględnieniem wymogów prawnych, administracyjnych i ekonomicznych | K\_K04 |
| EK\_11 | Absolwent jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia różnych ról zawodowych w organach administracji z dochowaniem wszelkich standardów i zasad etyki zawodowej oraz dbałości o nie | K\_K06 |

**3.3. Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| **Pojęcia ogólne**: Pojęcie postępowania cywilnego i prawa procesowego cywilnego, prawo procesowe cywilne a prawo cywilne (materialne). Rodzaje postępowania cywilnego. Pojęcie sprawy cywilnej, droga sądowa w sprawach cywilnych, niedopuszczalność drogi sądowej. |
| **Podmioty postępowania**: Sąd – jurysdykcja krajowa, właściwość sądów w sprawach cywilnych, skład organów sądowych, wyłączenie osób wchodzących w skład organów sądowych. Prokurator, organizacje pozarządowe, inne podmioty biorące udział w postępowaniu. |
| **Podmioty postępowania**: Strony i uczestnicy postępowania. Strony w procesie (zdolność sądowa, procesowa, postulacyjna, legitymacja procesowa), współuczestnictwo w sporze, interwencja główna. Udział osób trzecich – interwencja uboczna i przypozwanie. |
| **Przedmiot postępowania cywilnego**: Powództwo i jego rodzaje, przedmiot postępowania nieprocesowego.  **Czynności procesowe**: Pojęcie i rodzaje czynności procesowych, pisma procesowe, doręczenia. posiedzenia sądowe, terminy**.** |
| **Postępowanie przed sądem I instancji:** Wszczęcie procesu, pojęcie i warunki pozwu, kumulacja i rozdrabnianie roszczeń, zmiana powództwa, cofnięcie pozwu, odrzucenie pozwu. Organizacja postępowania. Rozprawa. Zawieszenie i umorzenie postępowania. |
| **Dowody:** Zagadnienia ogólne, postępowanie dowodowe, środki dowodowe – dowód z dokumentów, dowód z zeznań świadków, dowód z opinii biegłego, dowód z oględzin, dowód z przesłuchania stron, inne środki dowodowe. |

|  |
| --- |
| **Orzeczenia:** Zagadnienia ogólne, zasady orzekania, rodzaje wyroków, wydanie wyroku, wydanie postanowienia, rektyfikacja orzeczeń (sprostowanie, uzupełnienie i wykładnia), skutki prawne orzeczeń (prawomocność, wykonalność i skuteczność orzeczeń). |
| **Zaskarżanie orzeczeń sądowych:** Zagadnienia ogólne. Apelacja, zażalenie, inne środki zaskarżenia: skarga na orzeczenie referendarza sądowego, i in. |
| **Obalanie prawomocnych orzeczeń:** Skarga kasacyjna, wznowienie postępowania, skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia. |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Nie dotyczy |

3.4. Metody dydaktyczne

**Wykład:** wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, wykład z prezentacją multimedialną, metody kształcenia na odległość**.** Metoda aktywizująca, skłaniająca studentów do samodzielnej prezentacji zagadnień teoretycznych, oraz samodzielnego wyciągania wniosków i oceny stanu prawnego. Prowokowanie do rozmów oraz dyskusji, w trakcie których uczestnicy zajęć wyrażają opinie poparte posiadaną wiedzą.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | egzamin pisemny | W |
| EK\_02 | egzamin pisemny | W |
| EK\_03 | egzamin pisemny | W |
| EK\_04 | egzamin pisemny | W |
| EK\_05 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_06 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_07 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_08 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_09 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_10 | obserwacja w trakcie zajęć | W |
| EK\_11 | obserwacja w trakcie zajęć | W |

4.2. Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| **Wykład** – Egzamin odbywa się w formie pisemnej (praca pisemna w formie odpowiedzi (opisu) na trzy przedstawione pytania) lub testowej (25 pytań jednokrotnego wyboru). Do uzyskania oceny pozytywnej z pracy pisemnej konieczne jest udzielenie poprawnej odpowiedzi na więcej niż połowę wskazanych pytań.  Skala ocen z uwzględnieniem punktacji w formie testowej: bdb – 25-24 pkt, plus db – 23-21 pkt, db – 20-18 pkt, plus dst – 17-15 pkt, dst – 14-13 pkt, poniżej 13 pkt – ndst.  Na egzaminie przedterminowym – metoda ustna. Student otrzymuje 3 pytania problemowe. Do uzyskania oceny pozytywnej konieczne jest udzielenie poprawnej odpowiedzi na więcej niż połowę wskazanych pytań. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | Wykład – 20 godz. |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | Udział w konsultacjach – 3 godz.  Udział w egzaminie – 2 godz. |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | Przygotowanie do zajęć - 30 godz.  Przygotowanie do egzaminu – 45 godz. |
| SUMA GODZIN | 100 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 4 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | nie dotyczy |
| zasady i formy odbywania praktyk | nie dotyczy |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   * M. Rzewuski (red.), Postępowanie cywilne, Warszawa 2025, * K. Czajkowska – Matosiuk, Postępowanie cywilne. Objaśnienia,  pytania i odpowiedzi, Warszawa 2024, * M. Białecki i inni, Postępowanie cywilne. Vademecum, Warszawa 2023 |
| Literatura uzupełniająca:   * K. Flaga – Gieruszyńska (red.) *Wzory pism procesowych w sprawach cywilnych i rejestrowych z objaśnieniami,* Warszawa 2020, * H. Pietrzkowski, *Metodyka pracy sędziego w sprawach cywilnych*, Warszawa 2021, |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)